**COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS, JALISCO**

**GUÍA DE ARCHIVO DOCUMENTAL[[1]](#footnote-1)**

|  |  |
| --- | --- |
| Unidad administrativa | Secretaría Ejecutiva. |
| Área de procedencia del archivo  | Unidad de Archivo. |
| Nombre y cargo de la persona titular de la unidad administrativa  | María Guadalupe Real Ramírez. Secretaria Ejecutiva y Titular de la Unidad de Archivo. |
| Nombre y cargo de la persona responsable del archivo | Derly Mariana Chávez Álvarez. Responsable del Archivo de Concentración. |
| Domicilio en el que se ubica el archivo  | Jesús García #1630, colonia Villaseñor, Guadalajara, Jalisco. C.P. 44600. |
| Teléfono institucional  | 3328788425. |
| Correo electrónico institucional  | gestiondocumental.cedhj@gmail.com |
| Fecha de elaboración:  | Febrero de 2022. |

**Archivo de trámite**

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **12C Transparencia y Acceso a la Información** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 12C.1 Disposiciones en materia de acceso a la información y protección de datos | Documentos generados en el cumplimiento de informes solicitados por el Órgano garante. | Octubre de 2020. | Soporte físico 1 expediente. | Oficinas Jesús García #1630.  |
| 12C.6 Solicitudes de acceso a la información | Documentos del trámite de las solicitudes de acceso a la información respondidas por la Unidad de Archivo. | Febrero de 2020 a octubre de 2021. | Soporte físico 2 expediente. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 12C.7 Portal de transparencia | Expediente con los formatos y comprobantes de la publicación de la información pública. | Marzo 2020 a enero de 2022. | Soporte electrónico 2 expediente.  | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **11C. Planeación, información, evaluación y políticas** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 11C.1 Disposiciones en materia de planeación, información y evaluación | Expedientes sobre las obligaciones de planeación e informes de cumplimiento de la Unidad de Archivo. | Diciembre de 2020 a enero de 2022 | Soporte físico 2 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 11C.10 Sistema nacional de información estadística | Información para el Censo Nacional sobre Derechos Humanos Estatal, del INEGI.  | Junio de 2020.Junio de 021. | Soporte electrónico 2 expedientes. | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |
| 11C.14 Comités y Unidades Internas | Documentación de las actividades mensuales de la Unidad para la igualdad de género de la CEDHJ. | Enero 2020 a noviembre 2021. | Soporte físico 2 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 11C.16 Informe mensual al Consejo Ciudadano | Expediente con los informes mensuales de actividades que se envían a la Secretaría Ejecutiva para su integración al informe mensual.  | Febrero de 2020 a enero de 2022. | Soporte electrónico 3 expedientes. | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |
| 11C.18 Informe anual de actividades | Expedientes con los informes de actividades que rinde la Unidad de Archivo, para su integración al Informe Anual de la CEDHJ. | Febrero de 2020 a febrero de 2022. | Soporte electrónico 3 expedientes. | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **10C. Control y auditoria de actividades públicas** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 10C.3 Auditoría | Informe general de la auditoría archivística.  | Ejercicios 2020 y 2021. | Soporte físico 2 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **8C. Tecnologías y Servicios de la información** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 8C.14 Disposiciones en materia de servicios de información | Documentos relativos a disposiciones del Sistema Institucional de Archivos y del Grupo Interdisciplinario.  | Diciembre de 2019 a diciembre de 2021. | Soporte físico 12 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 8C.15 Programas y proyectos en materia de servicios de información | Documentación de actividades para el desarrollo e implementación de planes, programas y técnicas en materia de archivos.  | Enero de 2020 a noviembre de 2021. | Soporte físico 13 expedientes.Electrónico 2 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 8C.16 Administración de archivo | Proceso de transferencias y gestiones del archivo de las áreas operativas del Sistema Institucional de Archivos.  | Enero a octubre de 2020. | Soporte físico 8 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 8C.17 Administración de correspondencia | Trámites a peticiones al archivo de concentración. | Diciembre de 2021 | Soporte físico 1 expediente. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 8C.21 Instrumentos de consulta | Inventarios de transferencia primaria. | Abril de 2020 a diciembre de 2021. | Soporte electrónico 10 expedientes. | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **4C. Recursos Humanos** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 4C.22 Capacitación continua y desarrollo profesional del personal de áreas administrativas | Reportes y constancias de capacitación impartida y recibida por el personal adscrito a la Unidad de Archivo. | Enero de 2020 a diciembre de 2021. | Soporte físico 7 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **3C. Programación, Organización y Presupuestación** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 3C.7 Programas operativos anuales | Reporte de informes trimestrales de la Unidad de Archivo. | Enero de 2020 a diciembre de 2021. | Soporte electrónico 2 expediente. | Computadora ubicada en Jesús García #1630. |
| 3C.18 Programas y proyectos en materia de presupuestación | Proyecto de presupuesto del Sistema Institucional de Archivos. | Mayo a junio de 2020. | Soporte físico 1 expediente. | Oficinas Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **1C. Legislación** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 1C.7 Reglamentos | Reglamento del Sistema Institucional de Archivos de la CEDHJ. | Agosto de 2020. | Soporte físico 1 expediente. | Oficinas Jesús García #1630. |

|  |  |
| --- | --- |
| Fondo | Comisión Estatal de Derechos Humanos, Jalisco  |
| Sección  | **1S. Gobernanza. Subsección 1S.2. Mecanismos de coordinación e incidencia en políticas públicas** |
| Serie | Descripción | Fechas extremas | Volumen de la serie | Ubicación de la serie |
| 1S.2.1 Programas y acciones tendientes a la incidencia en políticas públicas | Participación en el Consejo del Estado de Jalisco del Sistema Estatal de Archivos. | Febrero de 2020 a octubre de 2021. | Soporte físico 6 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |
| 1S.2.2 Vinculación estratégica | Participación y asistencia a eventos organizados por los órganos rectores en materia de archivos, transparencia y protección de datos personales.  | Mayo a julio de 2020. | Soporte físico 3 expedientes, electrónico 2 expedientes. | Oficinas Jesús García #1630. |

1. El esquema de la presente Guía ha sido elaborado siguiendo las recomendaciones técnicas – metodológicas del Instructivo para la elaboración de la Guía de Archivo Documental, emitido por el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) en marzo del 2020, el cual se encuentra disponible para su consulta en el siguiente enlace: http://inicio.ifai.org.mx/SitePages/Archivo\_Gestion20.aspx [↑](#footnote-ref-1)