

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
1	Proceso:	Integración, resolución y seguimiento de casos; atención a víctimas y supervisión y observancia de los derechos humanos						
1.1	Iniciar y recibir expedientes de queja y actas de investigación	Total de quejas iniciadas	7000	1767	1537	2012	2696	8,012
		Quejas por comparecencia	1800	237	354	605	458	1,654
		Quejas por escrito	4400	604	722	1233	2079	4,638
		Quejas por teléfono	150	29	52	20	13	114
		Quejas por medios electrónicos	460	887	150	136	124	1,297
		Quejas por correo postal	0	0	0	0	0	0
		Quejas oficiosas	190	10	259	18	22	309
1.2	Recibir para radicar y tramitar expedientes de queja y actas de investigación	Actas iniciadas	500	112	191	139	167	609
		Expedientes recibidos para integración	7000	1767	1537	2012	2696	8,012
		Expedientes años anteriores pendientes	955	955	582	240	132	955
1.3	Radicar y tramitar quejas de manera fundada y motivada; realizar las acciones, investigaciones y estudios de para la integración y resolución de casos	Expedientes reabiertos	10	4	1	4	2	11
		Actas de investigación recibidas	600	111	176	124	289	700
		Acuerdos de admisión	2000	275	615	402	307	1,599
		Acuerdos de calificación pendiente	500	73	134	131	155	493
		Informes de ley solicitados	2000	325	765	537	465	2,092
		Información solicitada en colaboración	2000	375	510	522	470	1,877
		Información solicitada para los avances o cumplimiento de recomendaciones y quejas	240	296	482	483	303	1,564
		Investigaciones e inspecciones de campo realizadas	500	92	121	116	187	516
		Estudios médicos / psicológicos solicitados	40	8	11	9	8	36
		Partes médicos realizados del estado físico de las personas presuntamente agraviadas	4	1	2	9	0	12
		Reportes de atención psicológica otorgadas (contención)	100	25	19	44	25	113
		Estudios médicos / psicológicos realizados	24	8	6	4	5	23
		Ratificaciones y/o aclaraciones	200	27	30	50	55	162
		Promociones recibidas	20000	4004	5407	6184	4857	20,452
		Notificaciones realizadas	2000	4824	6821	11203	5267	28,115
1.4	Realizar las actividades necesarias para lograr el cese de las violaciones de derechos humanos en los casos del conocimiento de la CEDHJ y brindar asesoría y acompañamiento institucional a los usuarios	Constancias	2500	968	1299	1825	1325	5,417
		Recomendaciones particulares emitidas	175	5	132	13	133	283
		Conciliaciones propuestas	1200	190	256	230	227	903
		Medidas precautorias o cautelares	1150	673	803	805	860	3,141
		Peticiones	500	108	309	164	105	686
		Gestiones para la localización de personas	100	46	25	10	49	130
		Gestiones para el cese de incomunicación de personas	1	2	0	0	0	2
		Gestiones de pases de visita	2	0	0	1	0	1
		Gestiones y acciones para atención médica	800	383	545	750	56	1,734
		Gestiones y acciones para atención psicológica	8	1	4	34	21	60
		Gestiones y trámites administrativos ante instancias públicas y consulares	40	16	38	68	61	183
		Gestiones y trámites a personas privadas de la libertad	12	4	3	11	1	19
		Gestiones y trámites relacionados con la desaparición de personas	80	49	47	383	71	550
		Traducciones en procesos jurisdiccionales	4	4	1	1	0	6
		Recursos de exhibición de personas	0	0	0	0	0	0
		Apoyos de asistencia social o administrativa logrados	4	22	7	19	12	60
		Visitas externas de acompañamiento y resiliencia	600	113	90	223	93	519
Otras gestiones	0	1	0	0	0	1		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Defensa y Observancia de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
1	Proceso: Integración, resolución y seguimiento de casos; atención a víctimas y supervisión y observancia de los derechos humanos							
1.5	Brindar orientación jurídica	Constancias de orientación	4000	2665	3677	3381	2889	12,612
		Oficios de canalización	260	108	63	197	150	518
		Expedientes resueltos por recomendación	175	5	132	13	133	283
		Expedientes resueltos por conciliación cumplida	600	112	133	140	110	495
		Expedientes resueltos por conciliación y pendiente cumplimiento (seguimiento)	600	103	98	71	91	363
		Quejas enviadas a la CNDH	40	16	12	32	15	75
		Quejas enviadas a otros organismos públicos de defensa de derechos humanos	12	0	2	1	0	3
		Expedientes resueltos por archivo por improcedencia	200	74	99	445	54	672
		Expedientes resueltos por archivo por incompetencia	100	29	33	31	30	123
		Expedientes resueltos por falta de ratificación	400	172	125	132	112	541
		Expedientes resueltos por falta de interés	40	15	15	11	18	59
		Expedientes resueltos por desistimiento	120	48	51	64	49	212
		Expedientes resueltos por no tratarse de violaciones de derechos humanos	120	53	36	30	16	135
		Expedientes en archivo provisional	200	78	63	37	47	225
		Expedientes en trámite por acumulación	2000	1143	567	856	1986	4,552
		Total de expedientes concluidos	4607	1848	1366	1863	2661	7,738
		Expedientes en archivo definitivo	300	0	178	0	148	326
1.7	Resolver expedientes de actas de investigación en cualquiera de las formas que establece la normatividad	Actas con elementos para abrir una queja	20	3	3	7	13	26
		Actas agregadas a un expediente	100	25	16	14	98	153
		Actas concluidas sin elementos	200	64	59	83	223	429
1.8	Derivar peticiones y trámites a otras instancias competentes	Peticiones y trámites enviados a la CNDH	40	15	12	11	22	60
		Peticiones y trámites enviados a otros organismos públicos de defensa de derechos humanos	4	0	0	0	0	0
		Peticiones y trámites enviados a otras instituciones (Conapred, Camejal, Profeco, Conducef, Proepa, Prodeur)	155	95	55	206	139	495
		Quejas impugnadas tramitadas	4	11	7	12	10	40
		Recursos de queja tramitados	4	0	0	2	2	4
		Amparos atendidos en relación a quejas	4	0	3	1	6	10
		Denuncias presentadas en relación a quejas	4	1	4	0	3	8
1.9	Apoyar a las visitadurías y otras áreas de la institución en la documentación y elaboración de resoluciones de casos	Diligencias realizadas	100	13	5	0	3	21
		Notificaciones realizadas	1200	1266	66	99	230	1,661
1.10	Supervisar proyectos de resoluciones, documentos y acuerdos relevantes	Proyectos revisados (recomendaciones, informes, pronunciamientos, diagnósticos, etc)	2000	527	750	455	601	2,333
		Acuerdos relevantes revisados	4000	1393	1838	1610	1812	6,653

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
1	Proceso:	Integración, resolución y seguimiento de casos; atención a víctimas y supervisión y observancia de los derechos humanos						
1.11	Radicar e integrar carpetas de resoluciones turnadas a Seguimiento para lograr su aceptación y cumplimiento	Carpetas de seguimiento integradas	400	111	125	91	90	417
1.12	Lograr aceptación de las recomendaciones	Recomendaciones particulares aceptadas	150	17	7	13	8	45
		Recomendaciones generales aceptadas	0	0	0	0	0	0
		Puntos recomendatorios aceptados	250	106	46	125	88	365
1.13	Concluir el cumplimiento de recomendaciones	Recomendaciones cumplidas totalmente	3	1	0	4	1	6
		Recomendaciones cumplidas parcialmente	20	0	0	1	2	3
		Puntos recomendatorios cumplidos	140	21	33	72	32	158
1.14	Concluir el proceso de seguimiento de conciliación	Conciliaciones cumplidas totalmente	120	33	73	42	32	180
		Conciliaciones cumplidas parcialmente	70	10	16	11	9	46
		Puntos de conciliación cumplidos	400	111	214	156	109	590
1.15	Obtener una reparación del daño integral	Medidas de rehabilitación obtenidas	10	0	0	9	2	11
		Medidas de restitución obtenidas	4	0	0	0	0	0
		Medidas de compensación obtenidas	10	1	6	3	3	13
		Medidas de no repetición obtenidas	30	19	29	12	23	83
1.16	Integrar expedientes internos de atención a víctimas en el sistema de justicia penal	Expedientes internos registrados	1000	128	445	961	759	2,293
		Expedientes de años anteriores atendidos	51	51	48	14	3	116
1.17	Intervenir y atender con asesoría jurídica a las víctimas en el sistema de justicia penal	Peticiones de autoridades atendidas	1800	504	281	679	538	2,002
		Peticiones de víctimas atendidas	1500	486	234	350	316	1,386
		Personas atendidas	200	469	694	962	759	2,884
1.18	Otorgar orientaciones jurídicas dentro del sistema de justicia penal	Constancias de orientación brindada	1000	153	140	216	194	703
		Oficios de canalización	45	8	75	80	79	242
1.19	Solicitar medidas cautelares a favor de las víctimas del sistema de justicia penal	Medidas cautelares emitidas en los procesos que se atienden	500	215	305	220	220	960
1.20	Dar seguimiento a las gestiones realizadas en favor de las víctimas dentro del sistema de justicia penal	Constancias de gestiones telefónicas	50	52	89	112	90	343
		Constancias de gestiones personales	50	120	43	34	76	273
		Constancias de acompañamiento	400	120	118	128	71	437
1.21	Comparecer a audiencias en las distintas etapas del sistema de justicia penal	Audiencias atendidas	1000	590	848	682	721	2,841
		Audiencias de segunda instancia (STJ) atendidas	250	27	76	68	96	267
		Audiencias de amparo (Juzgado de distrito y colegiados) atendidas	40	0	0	0	1	1
1.22	Participar en la conclusión de expedientes de atención a víctimas en cualquiera de las formas que establece la normatividad, y obtener otras medidas	Casos concluidos con sentencias favorable a la víctima	40	16	19	29	25	89
		Casos concluidos a través de los métodos alternativos	200	54	69	62	35	220
		Casos concluidos con nombramiento de asesor particular	50	20	20	30	40	110
		Casos vinculados a proceso	750	243	206	179	188	816
		Casos en los que se determinó prisión preventiva	400	116	78	96	88	378
		Casos sometidos a procedimiento abreviado	80	20	19	35	35	109
1.23	Derivar a las víctimas al registro estatal de atención a víctimas y servicios de la Comisión Ejecutiva Estatal de Atención a Víctimas	Expedientes canalizados	20	2	0	4	1	7

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Defensa y Observancia de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
1	Proceso: Integración, resolución y seguimiento de casos; atención a víctimas y supervisión y observancia de los derechos humanos							
Funciones de supervisión y observancia para la defensa y protección de los derechos humanos								
1.24	Verificar dotación de medicamentos y atención médica especializada a personas en situación de vulnerabilidad	Inspección a centros en atención para personas con VIH/sida y enfermedades poco comunes	48	12	12	12	12	48
1.25	Practicar visitas periódicas a dependencias públicas o privadas que brinden un servicio que deba otorgar el Estado, con el propósito de supervisar y garantizar el respeto de los derechos humanos	Reporte de supervisión a centros de reclusión para adultos	6	0	0	9	8	17
		Reporte de supervisión a centros de internamientos para adolescentes	0	0	0	0	0	0
		Reporte de supervisión a separos y cárceles municipales	12	3	0	0	28	31
		Reportes de supervisión a centros de asistencia social (casas hogar para niñas, niños y adolescentes)	1	0	0	0	0	0
		Reportes de supervisión a centros de asistencia social para personas adultas mayores	8	0	0	6	6	12
		Reportes de supervisión a centros de asistencia social para atender a personas en situación de calle	1	0	0	0	1	1
		Reportes de supervisión a centros de asistencia social para atender a personas en contexto de movilidad	60	27	29	25	16	97
		Reportes de supervisión a centros de asistencia social para atender a personas con discapacidad	2	0	0	0	0	0
		Reportes de supervisión a campos de jornaleros agrícolas	10	0	0	0	0	0
		Reportes de visitas a albergues y comunidades de los pueblos originarios y comunidades indígenas	10	0	0	0	0	0
		Reportes de supervisión a unidades de salud (Hospitales de 1er, 2do, y 3er nivel, de Centros de Salud, Casas de Salud)	0	0	0	0	0	1
		Reportes de supervisión a unidades de salud mental	4	0	0	7	0	7
		Reportes de supervisión de centros de rehabilitación	3	0	2	2	0	4
		Apoyos brindados para las diversas supervisiones	12	7	68	109	1	185
		Reportes de supervisión a manifestaciones ciudadanas	40	18	41	23	64	146
Acompañamiento a manifestaciones ciudadanas	10	15	14	13	12	54		
Reportes de supervisión de los operativos de autoridades	1	195	52	22	0	269		
1.26	Revisar de forma documental de la información a diversas instancias para monitorear y verificar la normatividad en concordancia con los derechos humanos	Reportes de revisión documental a instituciones	14	0	1	2	3	6
		Solicitudes de información	8	0	150	500	3	653
		Instancias públicas monitoreadas	8	0	150	2	7	159
		Evaluaciones realizadas	8	0	0	1	1	2

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Defensa y Observancia de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
1	Proceso: Integración, resolución y seguimiento de casos; atención a víctimas y supervisión y observancia de los derechos humanos							
1.27	Monitorear a municipios para que implementen políticas públicas sobre igualdad de entre mujeres y hombres y de acceso de las mujeres a una vida libre de violencia.	Reportes de municipios monitoreados	125	0	0	125	0	125
		Reportes de reuniones de evaluación	125	95	48	0	0	143
		Solicitudes de información realizadas	125	0	0	126	0	126
1.28	Realizar actividades para el Mecanismo estatal de prevención de la Tortura	Visitas de supervisión y seguimiento realizadas	15	0	6	25	4	35
		Informes de visitas supervisión elaborados	15	0	0	9	0	9
		Informes de visitas de seguimiento elaborados	15	0	0	0	0	0
		Informes anuales del Mecanismo de Prevención se la tortura	1	0	0	0	1	1
1.29	Elaborar recomendaciones generales, informes especiales, pronunciamientos, posicionamientos y diagnósticos, derivados del trabajo de supervisión y observancia	Recomendaciones generales firmadas	0	0	0	0	0	0
		Informes especiales y diagnósticos firmados	140	128	3	1	2	134
		Pronunciamientos y posicionamientos firmados	10	7	9	6	2	24
1.30	Supervisar que la legislación estatal se encuentre armonizada con los instrumentos internacionales suscritos y ratificados por México en materia de derechos humanos	Acciones de inconstitucionalidad presentadas	1	0	0	0	0	0
		Controversias de constitucionalidad presentadas	1	0	0	0	1	1
		Amparos presentados	4	0	0	0	0	0
		Propuestas de reforma legislativa enviadas al Congreso	1	0	0	0	0	0
1.31	Monitorear redes sociales y páginas electrónicas para detectar casos de presuntas violaciones a derechos humanos	Reportes de monitoreo	6000	1651	1893	1675	1324	6,543
1.32	Hacer públicos informes de seguimiento de casos emblemáticos y recomendaciones generales	Informes de seguimiento difundidos	12	0	4	1	1	6
		Reportes de actualización	8	12	7	7	1	27

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Cultura de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO				REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2er Tri	3er Tri	4er Trim	
2	Proceso:	Funciones de capacitación, divulgación y promoción de los derechos humanos						
2.1	Realizar actividades de capacitación para instituciones gubernamentales	Actividades realizadas con instituciones federales	15	6	8	17	20	51
		Actividades realizadas con instituciones estatales	340	211	280	565	464	1520
		Actividades realizadas con instituciones municipales	200	103	116	186	98	503
		Foros realizados	0	0	0	0	0	0
		Congresos realizados	0	0	0	0	0	0
		Seminarios realizados	0	0	0	0	1	1
		Cursos realizados	780	320	399	749	570	2038
		Talleres realizados	4	0	0	4	0	4
		Conferencias realizadas	12	2	3	8	5	18
		Diplomados iniciados	4	1	0	0	0	1
		Programa de formación de formadores iniciados	0	0	0	0	0	0
		Ciclos de conferencias desarrolladas (3 o más)	0	0	0	0	0	0
		Otros	0	0	2	7	6	15
		Total de actividades	800	323	404	768	582	2077
Personas capacitadas	20000	30673	12062	15678	43662	102075		
2.2	Realizar actividades de capacitación con instituciones privadas y organizaciones de la sociedad civil y público en general	Foros realizados	0	0	2	0	2	4
		Congresos realizados	0	0	0	1	2	3
		Seminarios realizados	0	0	0	3	2	5
		Cursos realizados	200	179	133	530	257	1099
		Talleres realizados	0	0	0	0	14	14
		Conferencias realizadas	0	3	10	3	3	19
		Diplomados iniciados	0	0	0	0	0	0
		Programa de formación de formadores iniciados	0	0	0	0	0	0
		Ciclos de conferencias desarrolladas (3 o más)	0	0	0	3	0	3
		Otros	0	1	3	1	9	14
		Total de actividades	200	183	148	541	289	1161
Personas capacitadas	20000	493	3220	2032	3288	9033		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Cultura de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO				REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2er Tri	3er Tri	4er Trim	
2	Proceso:	Funciones de capacitación, divulgación y promoción de los derechos humanos						
2.3	Realizar actividades de capacitación con instituciones públicas, privadas y organizaciones de la sociedad civil y público en general, por programa según la agenda de derechos	Actividades del programa de formación de formadores	0	0	0	0	0	0
		Actividades del programa de atención especializada a víctimas de desaparición de personas	40	5	29	60	35	129
		Actividades del programa de derechos humanos de mujeres y la igualdad de género	120	56	129	249	126	560
		Actividades del programa de sistema penitenciario y derechos humanos	40	17	14	18	14	63
		Actividades del programa de combate a la tortura	40	21	3	26	22	72
		Actividades del programa de personas con discapacidad	40	23	25	53	34	135
		Actividades del programa de Niñas, niños y adolescentes	160	61	81	151	222	515
		Actividades del programa de pueblos originarios y comunidades indígenas	40	18	7	31	45	101
		Actividades del programa de población de la diversidad sexual (LGBTTTIQ+).	40	15	34	83	32	164
		Actividades del programa de personas en contexto de movilidad humana	40	16	12	46	23	97
		Actividades del programa de defensoras y defensores de derechos humanos y periodistas	40	30	10	21	13	74
		Actividades del programa de grupos vulnerables (personas en situación de calle, en situación de adicciones, etcétera)	4	2	0	0	0	2
		Actividades del programa de derechos en materia de salud	40	34	23	58	25	140
		Actividades del programa de derechos laborales	40	21	25	45	26	117
		Actividades del programa de seguridad ciudadana	40	20	12	39	19	90
		Actividades del programa de derechos ambientales	20	0	4	50	18	72
		Actividades del programa de la agenda 2030 y los ODS	40	19	6	43	34	102
		Actividades del programa de cultura de paz y no violencia	40	24	8	52	37	121
		Actividades del programa de atención a las Juventudes	16	1	2	21	5	29
Actividades del programa de generalidades de los derechos humanos	160	123	128	263	141	655		
2.4	Participar como invitados en la impartición de cursos, conferencias, foros, coloquios, conversatorios, etc. organizados por otras instancias	Foros	8	0	3	1	2	6
		Congresos	8	0	0	3	3	6
		Seminarios	8	0	0	5	2	7
		Cursos	40	8	10	7	8	33
		Talleres	12	0	4	4	7	15
		Conferencias	40	6	13	8	10	37
		Sesiones de Diplomados	16	0	3	1	2	6
		Conversatorios	12	0	7	2	2	11
		Paneles	8	1	0	1	5	7
Otros	0	2	8	0	2	12		

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Cultura de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO				REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2er Tri	3er Tri	4er Trim	
2	Proceso:	Funciones de capacitación, divulgación y promoción de los derechos humanos						
2.5	Realizar actividades de promoción y divulgación	Actividades realizadas para instituciones federales	15	0	0	0	0	0
		Actividades realizadas para instituciones estatales	65	0	0	0	4	4
		Actividades realizadas para instituciones municipales	50	11	64	16	6	97
		Actividades realizadas con instituciones privadas, organizaciones de la sociedad civil o público en general	20	100	0	0	1	101
		Total de actividades de divulgación	100	111	64	16	11	202
		Módulo de información instalados (Stand)	12	0	0	0	0	0
		Reporte de actividad de divulgación en espacios públicos (plazas, parques, vía recreativa, colonias, mercados, etc.)	40	10	64	14	6	94
		Sesiones informativas	12	100	0	0	0	100
		Actividades lúdicas	80	2	0	2	4	8
		Personas informadas	200000	1707	0	0	4821	6528
		Periódicos <i>Dhumanos</i> distribuidos	80000	0	8821	11700	0	20521
		Versiones digitales del <i>Dhumanos</i> enviadas	0	0	0	0	0	0
2.6	Elaborar estudios, investigaciones y proyectos	Ediciones de revistas publicadas	3	0	1	1	1	3
		Artículos especializados publicados	20	0	10	12	14	36
		Investigaciones de la situación de los derechos humanos	7	0	8	0	5	13
2.7	Diseñar e implementar campañas de capacitación, divulgación y formación	Campañas realizadas	44	26	24	0	41	91
2.8	Diseñar, elaborar y actualizar material didáctico y programas de capacitación en torno a los derechos humanos	Presentaciones realizadas	12	23	49	14	15	101
		Infografía realizada	4	1	0	0	0	1
		Actualizaciones realizadas	12	40	3	21	47	111
		Constancias con Revoe	80000	10840	2359	1859	30383	45441
		Constancias sin Revoe	20000	8322	8066	11585	7039	35012
		Programas elaborados	16	4	14	29	3	50
		Mapas curriculares elaborados	12	32	0	0	0	32
		Contenidos temáticos generados	32	21	9	3	8	41
2.9	Proporcionar información sobre temas relevantes de derechos humanos a medios de comunicación	Contenidos para medios electrónicos	48	12	236	23	20	291
		Medios de comunicación atendidos	400	81	73	192	106	452
		Fichas elaboradas de las entrevistas proporcionadas	400	73	58	188	99	418
		Ruedas de prensa	4	0	1	7	5	13
		Artículos de opinión	6	0	1	0	1	2
		Boletines	100	23	38	40	22	123
2.10	Publicación de mensajes y fotonotas en redes sociales	Cápsulas para medios audiovisuales	0	0	8	5	3	16
		Publicaciones realizada	2000	601	1654	1420	1334	5009
		Impactos alcanzados	100000	16901	24911	32630	36366	110808

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Cultura de los Derechos Humanos

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO				REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2er Tri	3er Tri	4er Trim	
2	<i>Proceso:</i>	<i>Funciones de capacitación, divulgación y promoción de los derechos humanos</i>						
		Capacitación interna						
2.11	Recibir actividades que propician el desarrollo del personal de la CEDHJ, a través de foros, congresos, seminarios, cursos, talleres, conferencias, diplomados y otros	Asistencia a Foros	2	7	5	3	17	32
		Asistencia a Congresos	1	1	1	2	2	6
		Asistencia a Seminarios	4	6	7	6	5	24
		Asistencia a Cursos	40	33	72	55	22	182
		Asistencia a Talleres	3	4	6	20	3	33
		Asistencia a Conferencias	4	18	17	11	6	52
		Asistencia a Conversatorios	4	1	3	6	6	16
		Diplomados concluidos	2	0	5	1	5	11
		Otras actividades	0	4	7	21	4	36
		Número de eventos a los que se asistieron	60	74	123	125	70	392
		Número de personas que asistieron por área	160	249	215	414	92	970

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
3	Proceso: Funciones de vinculación estratégica, con organismo públicos, privados y expresiones de la sociedad civil							
3.1	Celebrar convenios de colaboración para la promoción y defensa de los derechos humanos	Convenios firmados	50	6	9	18	58	91
		Convenios formalizados con entidades de derechos humanos	1	0	3	0	5	8
		Convenios formalizados con instituciones públicas	9	0	2	2	35	39
		Convenios formalizados con organismos privados	0	0	0	0	0	0
		Convenios formalizados con instituciones académicas	4	0	1	2	3	6
		Convenios formalizados para prestación de servicio social y prácticas profesionales	2	0	0	0	4	4
		Convenios formalizados con expresiones de la sociedad civil	34	6	3	14	9	32
3.2	Asistir a reuniones y mecanismos de coordinación o vinculación interinstitucional y multilateral con procesos permanentes	Consejo del Estado de Jalisco del Sistema Estatal de archivos	1	0	0	0	0	0
		Comisión para el acompañamiento y observación del proceso de identificación e inhumación de Cadáveres	24	11	5	5	7	28
		Comité Estatal para Reducir la Mortalidad Infantil (Coermi)	1	1	0	0	0	1
		Comité Técnico Especializado en Derechos Humanos en INEGI	4	4	1	0	1	6
		Consejo de Participación y Planeación para el Desarrollo de Jalisco (Copplade)	1	0	1	0	0	1
		Consejo Estatal Contra las Adicciones en Jalisco (Cecaj)	4	1	1	2	18	22
		Consejo Estatal de los Centros de Prestación de Servicios para la Atención, Cuidado y Desarrollo Integral Infantil (CECPSACDII)	2	0	0	2	1	3
		Consejo Estatal de Vacunación (Coeva)	2	1	1	0	0	2
		Consejo Estatal para la prevención del Sida (Mesa de Salud y Educación Integral de la Sexualidad, mesa SEIS, COESIDA)	1	0	0	0	1	1
		Consejo Estatal para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia contra las Mujeres (Cepaevim)	0	0	1	0	0	1
		Consejo Técnico Dictaminador del Programa de Fortalecimiento a las Organizaciones de la Sociedad Civil	0	0	0	0	0	0
		Junta de Gobierno del Instituto de la Mujer de Zapopan	0	1	0	0	1	2
		Mesa de Espacios de Paz en Jalisco	4	2	3	0	0	5
		Mesa de Salud	0	1	0	0	0	1
		Mesa interinstitucional de conmemoraciones de Jalisco	0	1	0	0	0	1
		Observatorio Ciudadano del Mecanismo Estatal para la Promoción, Defensa y Garantía de los Derechos Humanos de las Mujeres	1	0	2	0	0	2
		Observatorio Ciudadano del Mecanismo Estatal para Promover, Proteger y Supervisar la Aplicación de la Convención sobre los Derechos de las Personas con Discapacidad	2	0	2	0	3	5
		Observatorio Ciudadano del Mecanismo Estatal para Supervisar y dar Seguimiento a la Aplicación de la Convención sobre los Derechos del Niño	2	0	2	0	1	3
		Observatorio de la Alianza por la Paz y la Seguridad Humana	1	1	0	0	0	1
		Red Nacional de Vinculación Laboral	4	2	1	1	0	4
Reportes de participación en Asambleas de pueblos originarios y comunidades indígenas	16	9	8	0	7	24		
Reportes de reuniones con pueblos originarios y comunidades indígenas	16	4	10	8	6	28		

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
3	Proceso: Funciones de vinculación estratégica, con organismo públicos, privados y expresiones de la sociedad civil							
		Reportes de reuniones permanentes con expresiones de la sociedad civil	10	1	10	3	2	16
		Sistema Estatal Anticorrupción	12	3	0	6	0	9
		Sistema Estatal de Fiscalización	7	0	5	0	0	5
		Sistema Estatal para la Igualdad	2	2	0	0	0	2
		Sistema Estatal para la Protección Integral de Niños, Niñas y Adolescentes (SIPINNA)	4	0	0	1	2	3
		Sistemas Municipales para la Protección Integral de Niños, Niñas y Adolescentes (SIPINNA)	4	0	0	2	1	3
		Otros espacios de reuniones	0	5	3	6	4	18
3.3	Desarrollar mesas de trabajo o reuniones con dependencias y expresiones para articularse y favorecer la coordinación y vinculación en la protección y defensa de los derechos humanos	Minutas de Mesas o Reuniones intergubernamentales	120	51	51	78	54	234
		Minutas de Mesas o Reuniones con el Poder Legislativo	4	1	1	11	5	18
		Minutas de Mesas o Reuniones con Expresiones de la Sociedad Civil	60	22	25	38	35	120
		Minutas de Mesas de Gobernanza	10	12	10	7	4	33
3.4	Asistir a encuentros, asambleas y reuniones de trabajo con instituciones nacionales e internacionales relacionadas con Derechos Humanos	Actas de asambleas con la FMOPDH	4	0	2	0	2	4
		Minutas de reuniones con el comité directivo de la FMOPDH	8	3	8	7	3	21
		Minutas de reuniones con la Zona Oeste de la FMOPDH	4	0	4	2	5	11
		Reportes de trabajo con la FIO	1	0	0	0	2	2
		Reporte de trabajo con AGOL	4	0	2	0	2	4
		Reportes de trabajo con otros organismos internacionales de Derechos Humanos	6	0	5	1	6	12
		Reportes de reuniones y actividades con la CNDH	8	3	6	7	1	17
		Reportes de reuniones y actividades con otras Comisiones de Derechos Humanos Estatales	4	3	6	20	5	34
	Reportes de reuniones con autoridades académicas	40	14	16	23	15	68	
3.5	Desarrollar o adoptar, con otras entidades públicas esquemas de mejores prácticas para garantizar el respeto y protección de los derechos humanos	Propuestas presentadas para la toma de decisiones intergubernamentales	1	1	0	0	0	1
		Alianzas desarrolladas con otras entidades protectoras de derechos humanos	2	0	0	1	0	1
		Acuerdos tomados con la FMOPDH	22	0	9	3	8	20
		Apoyo o información otorgada para la actualización legislativa o programas relacionados con D.H.	1	0	0	0	0	0
		Propuestas presentadas para la elaboración de políticas públicas o sociales	14	7	1	2	1	11

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
3	Proceso: Funciones de vinculación estratégica, con organismo públicos, privados y expresiones de la sociedad civil							
3.6	Programar y desarrollar diversas actividades en los municipios del interior del Estado	Giras de trabajo realizadas	80	22	25	29	28	104
3.7	Atender a usuarios que acuden a las diferentes áreas para tratar asuntos de nuestra competencia	Reportes de actividades de atención y gestión ciudadana e institucional	2000	1178	254	949	405	2786
3.8	Acudir en representación de la CEDHJ a eventos académicos, sociales y culturales que le sean encomendados	Reportes de actos de vinculación institucional con sector público	160	12	18	34	158	222
		Reportes de actos de vinculación institucional con expresiones de la sociedad civil o academia	40	7	9	35	30	81
		Reportes de actividades delegadas por presidencia	40	9	29	35	47	120
		Oficios dirigidos a instancias públicas o privadas	100	18	56	66	24	164
3.9	Presentar el informe anual de actividades en los tres poderes del estado y en distintas instancias públicas y privadas	Informes presentados ante los tres poderes del Estado	3	3	0	0	0	3
		Informes presentados ante gobiernos municipales y otras autoridades	40	64	0	1	0	65
		Informes presentados ante instancias académicas y expresiones de la sociedad civil	10	9	2	0	0	11
3.10	Brindar apoyo institucional a organismos de la sociedad civil y dependencias públicas e instituciones privadas para realizar actividades de promoción y defensa de derechos humanos	Organización de eventos realizados	10	3	0	12	3	18
		Diseño de identidad de eventos realizados	10	3	2	0	2	7
		Apoyo logístico otorgado	100	74	83	47	23	227
		Apoyo para formalizar asociaciones civiles	10	0	1	1	2	4
		Apoyos de elaboración y diseño de materiales	8	0	0	3	0	3
3.11	Elaborar y mantener actualizado el programa de becas, apoyo social, formación o capacitación en derechos humanos.	Directorios elaborados	3	1	0	7	35	43
		Personas beneficiarias con ayuda de transporte (mod. A)	0	0	18	12	0	30
		Personas beneficiarias con beca de formación o capacitación (mod. B)	33	33	4	45	0	82
3.12	Promover la participación del servicio social y prácticas en las escuelas y universidades	Personas beneficiarias de programas federales	10	1	8	3	0	12
		Visitas a escuelas y universidades	0	0	0	0	0	0
3.13	Recibir prestadores de servicio social y prácticas profesionales de diversas universidades y tramitar los procesos de conclusión	Oficios de aceptación de servicio social	70	34	32	36	18	120
		Oficios de aceptación de prácticas profesionales	70	32	22	18	38	110
		Oficios de terminación de servicio social	40	7	22	25	33	87
		Oficios de terminación de prácticas profesionales	41	6	17	20	26	69
3.14	Realizar campañas y colectas de apoyo solidario	Campañas o colectas realizadas	2	1	0	0	1	2
		Comunidades beneficiadas	2	1	0	0	2	3
		Artículos recabados	2	1	0	0	300	301
3.15	Convocar a los medios de comunicación a ruedas de prensa	Convocatorias realizadas	4	0	0	7	5	12

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso: Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración							
4.1	Reuniones de trabajo de los órganos internos							
4.1.1	Presidir, convocar, participar, atender, coordinar y verificar el cumplimiento de los acuerdos, declaraciones y decisiones tomadas en las sesiones por el Consejo Ciudadano	Presidir sesiones	12	3	3	3	3	12
		Convocatorias enviadas	12	3	3	3	3	12
		Actas de sesiones elaboradas y registradas	12	3	3	3	3	12
		Minutas de acuerdos elaboradas	12	3	3	3	3	12
		Informes mensuales presentados	12	3	3	3	3	12
		Oficios enviados para seguimiento de acuerdos	12	0	0	1	0	1
		Acuerdos cumplidos	60	21	9	14	14	58
		Proyectos de modificación a normativa	0	0	0	2	0	2
		Correspondencia recibida y remitida a los integrantes del Consejo	15	7	12	17	16	52
		Asistencias a las sesiones	24	6	7	5	6	24
4.1.2	Presidir, convocar y participar en las sesiones del Comité de Transparencia	Presidir sesiones	3	1	0	1	1	3
		Convocatorias emitidas	3	1	0	1	1	3
		Minuta de Sesión ordinaria	3	1	0	1	1	3
		Minuta de Sesión extraordinaria	0	0	0	0	0	0
		Oficios enviados para seguimiento de acuerdos	16	0	0	21	0	21
		Asistencias a las sesiones	14	4	0	3	3	10
4.1.3	Presidir, convocar, participar, atender, coordinar y verificar el cumplimiento de los acuerdos, declaraciones y decisiones tomadas en las sesiones de los Observatorios	Presidir sesiones	9	0	3	0	0	3
		Convocatorias enviadas	9	0	3	0	1	4
		Minutas de acuerdos elaboradas	9	0	3	0	1	4
		Informes presentados	9	0	0	0	0	0
		Oficios enviados para seguimiento de acuerdos	4	0	0	0	0	0
		Acuerdos cumplidos	10	0	3	0	0	3
4.1.4	Presidir, convocar y participar en las sesiones de la Unidad para la Igualdad de Género	Presidir sesiones	11	3	3	3	3	12
		Convocatorias emitidas	0	3	3	3	2	11
		Minutas elaboradas	0	3	3	3	3	12
		Asistencias a las sesiones	67	28	31	32	25	116
4.1.5	Presidir, convocar, participar y dar seguimiento del Comité de Ética y Conducta	Presidir sesiones	2	0	1	0	1	2
		Convocatorias emitidas	2	0	1	0	1	2
		Minutas elaboradas	2	0	1	0	0	1
		Asistencias a las sesiones	5	0	5	0	3	8
4.1.6	Presidir, convocar y participar en las sesiones del Comité de Adquisiciones de la Comisión	Presidir sesiones	12	1	0	0	2	3
		Convocatorias emitidas	15	9	5	0	0	14
		Minutas elaboradas	6	9	5	0	0	14
		Asistencias a las sesiones	26	83	45	7	6	141
4.1.7	Convocar y participar en las sesiones de la Unidad Interna de Protección Civil	Actas elaboradas	0	0	0	0	0	0
		Asistencias a las sesiones	3	0	3	0	0	3
4.1.8	Convocar y participar en las sesiones de la Unidad Interna de Protección y Difusión de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes	Convocatorias emitidas	2	0	1	1	0	2
		Minutas elaboradas	0	0	0	0	0	0
		Asistencias a las sesiones	14	0	0	0	0	0

4.1 Reuniones de trabajo

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Fortalecimiento Institucional

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración						
4.1.9	Convocar y participar en las sesiones del Grupo interdisciplinario de valoración documental	Convocatorias emitidas	1	0	0	0	1	1
		Minutas elaboradas	1	0	0	0	1	1
		Asistencias a las sesiones	1	0	0	0	7	7
4.1.10	Convocar a reuniones de trabajo internas	Minuta de reuniones con cuerpo directivo	31	7	9	1	0	17
		Minuta de Colegio de Visitadurías	4	1	4	4	0	9
		Minutas de reuniones de cada área	120	71	100	40	42	253
		Minuta de reuniones con otras áreas	200	175	203	69	40	487
4.2		Organización interna						
4.2.1		Control de Procesos						
4.2.1.1	Formular los criterios, acuerdos y/o disposiciones generales a los que se sujetarán las actividades de la Comisión, así como crear o modificar áreas	Acuerdos aprobados por el Consejo Ciudadano	10	7	1	0	0	8
		Acuerdos de presidencia	12	5	4	3	3	15
		Creación de áreas	1	0	1	0	0	1
		Instalación de oficinas y módulos regionales	2	1	0	0	0	1
4.2.1.2	Distribuir y delegar funciones al personal de la CEDHJ	Memorándums	5	5	0	0	0	5
		Oficios internos de instrucción	1200	579	389	484	489	1941
		Nombramientos firmados	0	0	0	0	0	0
		Oficios de asignación de áreas	0	0	0	0	0	0
	Licencias y permisos otorgados	4	0	3	3	1	7	
4.2.1.3	Revisar, actualizar y en su caso, elaborar la legislación interna de la Comisión	Revisiones realizadas	1	1	0	0	2	3
		Actualizaciones realizadas	0	0	0	0	0	0
		Propuestas de normativa interna elaboradas	0	0	0	0	0	0
4.2.1.4	Generar documentos de investigación y análisis para la toma de decisiones institucionales e internas	Documentos técnicos y sistemáticos	80	27	76	20	36	159
4.2.1.5	Solicitar y coordinar la integración de informes de actividades	Informes elaborados	5	2	0	0	1	3
4.2.1.6	Implementar acciones para la transversalización de la perspectiva de género y derechos humanos de las mujeres	Documentos analizados para verificar perspectiva de género	8	0	5	0	1	6
		Campañas temáticas realizadas	12	3	3	3	2	11
		Material divulgado para las campañas temáticas	12	3	3	3	9	18
		Pruebas diagnósticas de prevención para un ambiente laboral sano	100	0	0	100	0	100
4.2.1.7	Desarrollar o implementar esquemas internos de mejores prácticas para favorecer el ambiente laboral y prevenir responsabilidades	Actividades realizadas por la Unidad para la Igualdad de Género	4	1	1	3	0	5
		Actividades realizadas por el Órgano Interno de Control	8	1	5	3	2	11
		Actividades realizadas por la dirección de Administración	0	0	0	6	0	6
		Actividades realizadas por el Sindicato	0	0	1	0	2	3
		Acciones para favorecer la conciliación trabajo-familia de las y los trabajadores de la CEDHJ	1	0	0	0	0	0
		Actividades realizadas por la Unidad Interna de Protección Civil	2	0	1	1	0	2
		Actividades realizadas por la Unidad de Transparencia	2	0	0	0	2	2
		Actividades realizadas por la Unidad Interna de Protección y Difusión de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes	1	0	0	1	0	1
		Atenciones médicas otorgadas al personal	120	46	54	105	23	228
	Otras	0	0	6	8	4	18	

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración						
4.2.1.8	Desarrollar actividades de desarrollo profesional del personal que integra la CEDHJ	Actividades de capacitación	60	56	80	33	51	220
		Capacitaciones en materia de gestión documental realizadas	4	1	1	2	7	11
		Procedimientos de responsabilidad administrativa integrados	50	11	19	7	5	42
4.2.1.9	Resolver las faltas administrativas graves y no graves, e imponer y ejecutar las sanciones correspondientes o remitir los procedimientos debidamente sustanciados, al TJA para su resolución	Procedimientos de responsabilidad administrativa iniciados de oficio	17	4	3	1	1	9
		Total de denuncias recibidas	25	5	12	4	1	22
		Procedimientos de responsabilidad administrativa remitidos	0	0	0	0	1	1
		Registro de responsabilidades administrativas y sanciones	1	1	0	0	1	2
4.2.1.10	Instaurar procedimientos para determinar responsabilidad en siniestros	Total de expedientes de procedimientos de responsabilidad en siniestros	3	2	4	2	3	11
4.2.1.11	Implementar de medidas cautelares durante los procedimientos de responsabilidad	Total de medidas cautelares en procedimientos de responsabilidad emitidas	4	0	2	0	1	3
4.2.1.12	Iniciar, instruir y emitir resoluciones de los procedimientos de responsabilidad laboral	Procedimientos de responsabilidad laboral iniciados	1	0	0	0	0	0
		Procedimientos de responsabilidad laboral concluidos con anticipación	0	0	0	0	0	0
		Registros de responsabilidad laboral y sanciones	0	0	0	0	0	0
4.2.1.13	Brindar orientaciones de inconformidades del usuario y en su caso conciliarlas	Orientaciones brindadas	20	5	6	3	6	20
		Quejas conciliadas	0	0	0	0	0	0
4.2.1.14	Requerir, presentar y recibir las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y la constancia de presentación de la declaración fiscal	Declaraciones requeridas	26	0	335	23	17	375
		Declaraciones presentadas	24	19	311	5	2	337
		Declaraciones recibidas	26	0	335	17	17	369
		Constancias emitidas	26	0	335	17	17	369
4.2.1.15	Realizar verificaciones aleatorias de las declaraciones con propósitos de investigación y auditoría	Inspecciones y/o verificaciones	1	0	0	0	0	0
4.2.1.16	Realizar auditorías periódicas, visitas de inspección y reuniones de evaluación en todas las áreas del organismo.	Auditorías, visitas y/o reuniones de evaluación	5	5	13	5	3	26
4.2.1.17	Supervisar de manera aleatoria el cumplimiento de las responsabilidades institucionales de acuerdo con los parámetros legales establecidos.	Reportes de supervisión del estado procesal de quejas en trámite	108	45	45	36	45	171
		Reportes de supervisión de expedientes laborales	0	0	0	0	0	0
		Reportes de supervisión del estado de la Plataforma Nacional de Transparencia	10	3	2	3	0	8
		Reportes de supervisión del estado de la página web	10	3	2	2	0	7
		Reportes de supervisión a espacios de resguardo del acervo documental	2	0	0	0	3	3
		Reportes de otras supervisiones	3	0	0	0	3	3
4.2.1.18	Coordinar y supervisar el cumplimiento del procedimiento de entrega-recepción	Procesos de entrega-recepción realizados	20	6	4	7	3	20
4.2.1.19	Registrar y mantener actualizada la base de datos con los avances procesales en la integración y seguimiento de casos	Capturas iniciales de las quejas	7000	1767	1537	1983	2696	7983
		Capturas de acuerdos de expedientes de quejas realizados	10000	2733	3849	4431	6806	17819
		Capturas de acuerdos de expedientes de actas de investigación realizados	170	236	26	33	249	544
		Capturas de recepción de conciliaciones y recomendaciones para seguimiento realizados	400	98	143	85	95	421

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Fortalecimiento Institucional

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración						
4.2.1.20	Registrar y mantener actualizada la base de datos de captura de autoridades involucradas en quejas, y la de servidores públicos responsables de violación a derechos humanos	Registros realizados de autoridades involucradas	1200	402	872	758	551	2583
		Registros de servidores públicos responsables	300	108	46	84	44	282
		Constancias expedidas	800	276	511	780	369	1936
4.2.1.21	Recibir, atender, responder y en su caso, derivar peticiones de transparencia y datos	Solicitudes de transparencia recibidas	450	151	125	148	169	593
		Solicitudes de transparencia atendidas	450	118	125	147	203	593
		Solicitudes de transparencia respondidas total o parcialmente	380	137	96	121	145	499
		Solicitudes de transparencia derivadas	70	14	28	25	24	91
4.2.1.22	Recibir, analizar y recabar información para dar respuesta a las diferentes solicitudes de otras áreas	Oficios enviados a las áreas para dar respuesta a los expedientes de transparencia	900	208	137	127	136	608
		Respuestas generadas para atender las solicitudes de Transparencia	800	277	268	209	231	985
		Registros de formatos capturados en la PNT	2000	150	215	306	2075	2746
		Reportes de datos para la actualización de la página web de la CEDHJ	400	154	168	260	185	767
		Informes enviados Consejo Ciudadano	96	26	39	42	39	146
		Informes periódicos del POA	95	16	21	26	30	93
		Reportes de aspectos cualitativos para avances del Informe Anual	38	11	9	8	24	52
		Reportes de datos para censos del INEGI	10	0	11	0	0	11
		Reportes de datos para el mecanismo de Niñez	20	7	0	0	0	7
		Reportes de datos para el mecanismo de Discapacidad	1	1	0	0	0	1
		Reportes de datos para el mecanismo de Mujeres	16	13	0	0	1	14
		Reportes de avances de actas de investigación	4	3	4	2	6	15
		Reportes de datos para publicaciones en redes sociales	0	3	0	0	0	3
		Reporte o fichas sobre procesos institucionales o temas relevantes con información sistematizada	400	112	156	145	93	506
		Reportes de datos de expedientes relacionados con desaparición de Personas	3	3	0	0	0	3
		Reportes de datos de expedientes relacionados con Tortura	2	2	0	0	0	2
		Reportes de datos de tema de Trata de Personas	4	2	0	2	0	4
4.2.1.23	Realizar análisis de los fenómenos y contextos políticos, sociales, económicos, ambientales y culturales que impactan en el reconocimiento, respeto defensa y protección de los derechos humanos	Otros reportes	0	1	0	0	1	2
		Reportes especializados de análisis de casos	16	10	28	37	41	116
		Estudios y Análisis	1	3	3	9	10	25
		Actuación Técnica	1	4	18	13	22	57
		Informes y Pronunciamientos	1	1	3	2	0	6
		Diagnóstico	1	2	4	13	9	28
		Actualizaciones de la plataforma de información geo-espacial realizadas	12	5	5	0	0	10
		Elementos incorporados a la mapoteca interna	100	69	107	202	246	624
		Capas geográficas elaboradas	200	232	206	300	305	1043
		Tablas y estadísticas realizadas	40	48	124	805	83	1060

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Fortalecimiento Institucional

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso: Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración							
4.2.1.24	Generar reportes mensuales y especiales del sistema de quejas, así como de los accesos a la página web	Reportes mensuales generados	12	3	3	3	3	12
		Reportes especiales generados	12	46	69	72	39	226
		Reportes de accesos realizados	0	0	0	0	0	0
4.2.1.25	Recibir, controlar y derivar la correspondencia recibida en oficialía de partes de la CEDHJ, y realizar notificaciones de procesos varios	Correspondencia recibida	12000	4434	5651	5914	5416	21415
		Notificaciones diversas	0	0	0	0	0	0
4.2.1.26	Generar y actualizar los instrumentos de consulta archivística previstos en la normativa vigente	Actualizaciones realizadas a los inventarios documentales	10	2	7	5	10	24
4.2.1.27	Generar actividades para organizar el acervo documental de conformidad con el Sistema Institucional de Archivos	Registro de expedientes organizados y clasificados	1100	265	503	420	893	2081
4.2.1.28	Realizar transferencias primarias y secundaria del acervo documental al archivo de concentración	Reporte de transferencia del acervos documentales	5	1	2	5	4	12
4.2.1.29	Elaborar fichas informativas y boletines de recomendaciones, informes y otros documentos que se publican, así como su corrección de estilo	Fichas informativas elaboradas	40	12	27	34	35	108
		Documentos corregidos	800	185	233	193	188	799
4.2.1.30	Clasificar y enviar información publicada en medios locales, nacionales e internacionales relacionados con Derechos Humanos	Notas revisadas	37000	14776	14665	18229	13722	61392
		Notas seleccionadas	32000	11268	11374	11998	9402	44042
		Clasificaciones realizadas	200	144	152	176	201	673
		Notas digitales con mención	2000	954	863	1275	998	4090
4.2.1.31	Definir, diseñar, editar e integrar contenidos de distintas publicaciones que realice la Comisión	Diseño de escenarios realizados	10	1	1	0	5	7
		Contenido de difusión para redes sociales y medios electrónicos editados	0	0	1056	251	527	1834
		Elementos para difusión diseñados	90	20	33	325	146	524
4.2.1.32	Recibir, controlar y actualizar la información que generan las diversas áreas de la CEDHJ de sus actividades para publicarlas en la página web	Actividades publicadas	2000	859	1753	1900	628	5140
4.2.1.33	Determinar los índices de ausentismo y rotación del personal generales y por área	Informes realizados	50	44	2	5	3	54
4.2.1.34	Programar y controlar los periodos vacacionales y guardias correspondientes	Reportes realizados	206	205	3	6	4	218
4.2.1.35	Expedir constancias de ingresos y cartas de trabajo al personal.	Constancias entregadas	44	14	20	11	12	57
4.2.1.36	Dotar y reponer al personal tarjetas electrónicas, para el cobro de nómina y vales de despensa y credenciales expedidas	Tarjetas entregadas	16	4	24	34	12	74
		Credenciales expedidas	366	360	7	401	2	770
4.2.1.37	Integrar, controlar y resguardar expedientes de personal de nuevo ingreso y actualización continua de los mismos.	Expedientes integrados	12	3	2	18	4	27
		Expedientes actualizados	98	98	30	0	4	132
4.2.1.38	Diseñar e instrumentar documentos o formatos de gestión y operación de procesos institucionales	Fichas técnicas elaboradas	0	0	0	0	0	0
		Elaboración de documentos de operación	0	0	3	0	0	3
		Evaluaciones del Desempeño realizadas	20	16	16	44	56	132
		Convocatorias publicadas	0	0	0	1	0	1

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic	
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim		
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración							
4.2.2	Representación jurídica								
4.2.2 Organización interna / Representación jurídica	4.2.2.1	Asumir la defensa y la representación legal de los intereses de la CEDHJ	Asuntos contenciosos atendidos	8	1	0	2	19	22
			Representaciones o actos procesales en asuntos contenciosos	80	26	23	20	67	136
			Juicios laborales atendidos	4	1	4	0	15	20
			Representaciones en juicios laborales	20	8	20	13	17	58
			Asuntos administrativos atendidos (ITEI, ASE, etc)	12	9	1	9	4	23
			Representaciones en asuntos administrativos	2	0	0	1	0	1
	4.2.2.2	Proporcionar la información, documentación y soporte requeridos por la Auditoría Superior del Estado para la revisión de la cuenta pública, así como verificar y dar seguimiento al cumplimiento de las observaciones que formule	Actas de seguimientos	0	0	0	0	0	0
			Solicitudes de información atendidas	10	7	4	0	0	11
	4.2.2.3	Revisar documentos jurídicos, contratos y convenios que involucran a la CEDHJ, así como su vencimiento	Convenios revisados	0	17	9	18	26	70
			Contratos elaborados	260	459	260	430	214	1363
			Contratos revisados	260	459	502	431	587	1979
			Nombramientos elaborados	0	483	484	328	22	1317
			Nombramientos revisados	0	483	484	328	517	1812
			Revisiones de otros documentos	9	286	681	838	147	1952
	4.3	Infraestructura, recursos materiales y financieros							
4.3.1	Supervisar el adecuado funcionamiento de todas las sedes institucionales.	Reportes de supervisión de Instalaciones a edificios sedes en la zona centro	20	14	5	9	6	34	
		Reportes de supervisión de oficinas y módulos regionales	4	1	3	3	3	10	
		Reportes de supervisión a brigadas y unidades móviles	2	2	0	0	0	2	
		Reportes de supervisión de Recursos Financieros al fondo revolvente	20	7	11	8	8	34	
4.3.2	Tramitar administrativamente las solicitudes de viáticos al personal comisionado y registrar las comprobaciones de gastos en el sistema intranet	Solicitudes atendidas y tramitadas	40	17	44	0	0	61	
		Comisiones capturadas	284	189	129	116	116	550	
4.3.3	Revisar el ingreso, egreso, manejo, custodia y aplicación de recursos públicos.	Auditorías y/o revisiones	4	0	1	1	2	4	
4.3.4	Dar seguimiento a incidencias e infracciones del padrón vehicular	Reporte de procesos de revisión realizados	2	0	0	0	2	2	
4.3.5	Vigilar y supervisar los procedimientos de adquisiciones de la Comisión.	Revisiones / auditorías realizadas	20	25	39	7	3	74	
4.3.6	Elaborar y remitir a la Secretaría de Hacienda y a la Auditoría Superior del Estado de Jalisco un informe que contenga los estados financieros	Cuadernillo financiero elaborado	4	1	2	3	3	9	
		Informes enviados	4	1	2	3	3	9	
4.3.7	Elaborar, revisar y presentar con la aprobación del Consejo Ciudadano, el anteproyecto de Presupuesto de Egresos de la Comisión	Proyecto de Presupuesto presentado	1	0	1	0	0	1	

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración						
4.3.8	Tramitar oportunamente la dotación de recursos financieros ante la Secretaría de Hacienda	Solicitudes de recursos	24	6	9	12	15	42
4.3.9	Elaborar y presentar declaraciones provisionales del ISR, Declarativa anual y mensuales por retenciones institucionales	Declaraciones de ISR	24	6	9	12	15	42
4.3.10	Elaborar las conciliaciones de las cuentas bancarias	Conciliaciones bancarias elaboradas	4	4	12	0	12	28
4.3.11	Solventar las evaluaciones del Sistema de Evaluación de la Armonización Contable (SEVAC), Transparencia, Registros Contables, Presupuestarios Administrativos y Cuenta Pública de acuerdo a lo emitido por la Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)	Reactivos atendidos	0	0	0	0	0	0
4.3.12	Integrar, resguardar y digitalizar la cuenta pública del gasto con la documentación soporte	Legajos elaborados	56	14	26	28	19	87
4.3.13	Realizar los procesos de licitaciones y enajenaciones	Convocatorias publicadas	20	25	12	4	6	47
		Procesos con Comité	13	10	2	0	2	14
		Procesos sin Comité	7	15	10	3	5	33
		Procesos concluidos	20	17	3	1	3	24
		Procesos cancelados	0	4	13	2	4	23
4.3.14	Presentar altas, modificaciones y bajas de personal ante el IMSS.	Avisos presentados	835	685	42	106	56	889
4.3.15	Calcular, elaborar, registrar y enviar para su pago a la IPE, Sedar y al IMSS, las aportaciones, descuentos y liquidaciones del personal.	Constancias de pago aportaciones/liquidaciones IPE/Sedar	24	6	6	6	6	24
		Constancias de pago aportaciones/liquidaciones IMSS	24	6	6	6	6	24
		Constancias de pago liquidaciones SADA	24	6	6	6	6	24
4.3.16	Calcular y pagar los estímulos al personal, apoyos, nómina, vales de despensa y derechos a los trabajadores que causan baja.	Nóminas de estímulos pagadas	5	1	1	2	1	5
		Apoyos otorgados	4	1	1	2	0	4
		Nóminas de sueldos y vales de despensa elaboradas	24	6	6	6	6	24
		Finiquitos pagados	4	4	2	0	2	8
4.3.17	Garantizar el suministro continuo de los servicios de agua, luz y telefonía, así como cotizar, adquirir abastecer, mantener y reparar los servicios de elevador, portón eléctrico y bombeo de agua, para el buen funcionamiento de la CEDHJ	Cotizaciones solicitadas	800	218	271	350	285	1124
		Solicitudes atendidas	800	214	324	286	271	1095
		Órdenes de compra realizadas	800	214	324	286	271	1095
		Servicios de mantenimiento contratados	0	0	0	0	0	0
		Pagos oportunos tramitados	80	25	62	61	40	188
4.3.18	Mantener el control del padrón vehicular de la CEDHJ	Pagos de refrendos realizados	1	1	0	0	0	1
		Servicios de mantenimiento contratados	20	20	81	0	43	144
		Gestiones ante aseguradoras por siniestro	4	1	3	0	2	6
		Vehiculos asignados para comisión	400	74	298	207	224	803
		Dispersión de combustible	12	3	3	3	3	12

4.3 Infraestructura, recursos materiales y financieros

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2021
PROGRAMA: Fortalecimiento Institucional

No.	Descripción de la meta / actividad	Unidad de medida	META ANUAL	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO	REALIZADO 2021 ene-dic
				1er Tri	2do Tri	3er Tri	4er Trim	
4	Proceso:	Funciones de fortalecimiento institucional, control interno y administración						
4.3.19	Elaborar y realizar trabajos de fotocopiado y engargolado	Engargolados realizados	120	85	30	225	60	400
		Número de fotocopias realizadas	400000	300609	261764	134921	173973	871267
4.3.20	Elaborar y actualizar los resguardos de activos fijos	Resguardos elaborados	120	31	87	183	194	495
		Reportes de inventarios conciliados	12	3	3	3	3	12
		Reporte de inventario anual realizado	0	0	0	0	0	0
4.3.21	Respaldar las bases de datos de los sistemas de quejas y orientaciones, sistema de inventarios, sistema de autos, sistema de almacén, sistema de expedientes y de intranet	Respaldos electrónicos realizados periódicamente	200	108	239	30	31	408
4.3.22	Realizar actualizaciones, soporte y apoyo a usuarios del equipo de cómputo	Programas informáticos nuevos implementados	1	0	1	0	0	1
		Programas actualizados	40	18	0	120	48	186
		Mantenimientos realizados	200	72	134	155	40	401
		Bitácora de monitoreos realizados	60	89	0	36	0	125
		Reportes de soportes a equipos de cómputos realizados	200	89	348	376	289	1102
		Respaldos de correos electrónicos realizados	4	1	0	6	8	15
4.3.23	Realizar análisis y diagnóstico de los equipos de cómputo de la CEDHJ, así como mantener actualizado el inventario del equipo tecnológico	Reportes de diagnósticos elaborados	200	65	163	9	203	440
		Reportes de inventarios elaborados (altas, bajas/sustituciones)	40	85	98	9	39	231